

2022年度自然资源部 不动产登记中心决算

二〇二三年八月

目 录

第一部分 单位概况	- 6 -
一、单位职责	- 4 -
二、机构设置	- 5 -
第二部分 2022 年单位预算表	- 6 -
一、公开 01 表收入支出决算总表	- 7 -
二、公开 02 表收入决算表	- 9 -
三、公开 03 表支出决算表	- 10 -
四、公开 04 表财政拨款收入支出决算总表	- 11 -
五、公开 05 表一般公共预算财政拨款支出决算表	- 13 -
六、公开 06 表一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	- 14 -
七、公开 07 表一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	- 16 -
八、公开 08 表政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	- 16 -
九、公开 09 表国有资本经营预算财政拨款支出决算表	- 17 -
第三部分 2022 年单位预算数据分析	- 18 -
一、收入支出决算总体情况说明（公开 01 表）	- 19 -
二、收入决算情况说明（公开 02 表）	- 19 -
三、支出决算情况说明（公开 03 表）	- 20 -
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明（公开 04 表）	- 20 -
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明（公开 05 表）	- 21 -
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明（公开 06 表）	- 24 -
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明（公开	- 25 -
07 表）	- 25 -
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明（公开 08	- 26 -
表）	- 26 -
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明（公开 09	- 26 -
十、预算绩效情况的说明	- 26 -
十一、其他重要事项情况说明	- 39 -
第四部分 名词解释	- 40 -

第一部分

单位概况

一、单位职责

自然资源部不动产登记中心（自然资源部法律事务中心）是自然资源部直属的正局级事业单位，在履行职责过程中坚持和加强党的领导，主要履行以下职责：

（一）开展自然资源和不动产统一确权登记理论、制度、标准、规范研究，以及自然资源和不动产权利制度、确权政策、权属争议调处理论研究。

（二）承担部交办的中央政府直接行使所有权的自然资源确权登记组织实施和国务院确定的国家重点林区、国务院批准项目用海用岛等不动产登记事务性工作，以及部交办的自然资源和不动产权属争议案件调处事务性工作。

（三）协助部开展自然资源和不动产登记规范化、标准化建设工作。承担全国自然资源和不动产权利证书、登记证明的监制管理、使用监督等具体工作，协助指导地方登记机构和队伍建设。

（四）承担自然资源和不动产登记资料收集整理和数据分析，以及部交办的自然资源和不动产登记成果应用与社会化服务工作。

（五）开展自然资源领域立法研究和依法行政制度研究；支撑部开展法律法规规章及规范性文件起草研究和清理，以及法治宣传教育、行政审批制度改革等自然资源法治建设等工作。

(六)开展自然资源行政复议制度研究,支撑部开展行政复议和行政应诉工作,支撑部监督指导地方自然资源主管单位行政复议和行政应诉工作。

(七)开展自然资源执法制度、标准、规范研究;承担部交办的执法事务和全国自然资源违法形势分析与监测工作;支撑部指导地方自然资源违法线索处理工作、自然资源执法标准化建设、部重大违法案件执法查处工作。

(八)开展自然资源市场监测分析和节约集约利用制度研究;承担部交办的自然资源市场监测监管、信息公开和自然资源领域信用体系建设等事务性工作;参与自然资源资产平台建设和土地二级市场建设工作。

(九)开展自然资源和不动产登记、自然资源政策法规等方面的国内外科技合作与学术交流。承担自然资源部法治研究重点实验室建设工作。

(十)承担部交办的其他任务。

二、机构设置

(一)内设管理机构3个,包括:办公室(财务资产处)、党委办公室(人事处)、科技与国际合作处(自然资源部法治研究重点实验室)。

(二)内设业务机构7个,包括:登记制度处、登记事务处、产权与调处处、市场监测分析处、法律事务处、复议事务处、执法事务处。

第二部分

2022 年度单位决算表

一、公开 01 表收入支出决算总表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,675.43	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	1.18	八、社会保障和就业支出	39	171.27
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	2,582.23

栏次	行次	1	栏次	行次	2
	19		十九、住房保障支出	50	172.59
	20		二十、粮食物质储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	2,676.61	本年支出合计	58	2,926.09
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	73.61
年初结转和结余	29	453.04	年末结转和结余	60	129.94
	30			61	
总计	31	3,129.64	总计	62	3,129.64

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、公开 02 表收入决算表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,676.61	2,675.43	0.00	0.00	0.00	0.00	1.18
208	社会保障和就业支出	175.73	175.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	175.73	175.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	117.15	117.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	58.58	58.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	2,335.04	2,333.86	0.00	0.00	0.00	0.00	1.18
22001	自然资源事务	2,335.04	2,333.86	0.00	0.00	0.00	0.00	1.18
2200106	自然资源利用与保护	104.59	104.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200108	自然资源行业业务管理	366.67	366.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200109	自然资源调查与确权登记	1,007.45	1,007.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200150	事业运行	539.98	538.80	0.00	0.00	0.00	0.00	1.18
2200199	其他自然资源事务支出	316.35	316.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	165.84	165.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	165.84	165.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	129.80	129.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	5.64	5.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	30.40	30.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、公开 03 表支出决算表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,926.09	883.40	2,042.69	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	171.27	171.27	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	171.27	171.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	112.69	112.69	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	58.58	58.58	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	2,582.23	539.54	2,042.69	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	2,582.23	539.54	2,042.69	0.00	0.00	0.00
2200104	自然资源规划及管理	7.42	0.00	7.42			
2200106	自然资源利用与保护	118.74	0.00	118.74	0.00	0.00	0.00
2200108	自然资源行业业务管理	432.85	0.00	432.85	0.00	0.00	0.00
2200109	自然资源调查与确权登记	1,167.33	0.00	1,167.33	0.00	0.00	0.00
2200150	事业运行	539.54	539.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2200199	其他自然资源事务支出	316.35	0.00	316.35	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	172.59	172.59	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	172.59	172.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	133.98	133.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	5.28	5.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	33.33	33.33	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、公开 04 表财政拨款收入支出决算总表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,675.43	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	171.27	171.27	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00

栏次	行次	1	栏次	行次	2	3	4	5
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	2,581.49	2,581.49	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	172.59	172.59	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	2,675.43	本年支出合计	59	2,925.35	2,925.35	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	352.06	年末财政拨款结转和结余	60	102.14	102.14	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	29	352.06		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,027.49	总计	64	3,027.49	3,027.49	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、公开 05 表一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,925.35	882.66	2,042.69
208	社会保障和就业支出	171.27	171.27	0.00
20805	行政事业单位养老支出	171.27	171.27	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	112.69	112.69	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	58.58	58.58	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	2,581.49	538.80	2,042.69
22001	自然资源事务	2,581.49	538.80	2,042.69
2200104	自然资源规划及管理	7.42	0.00	7.42
2200106	自然资源利用与保护	118.74	0.00	118.74
2200108	自然资源行业业务管理	432.85	0.00	432.85
2200109	自然资源调查与确权登记	1,167.33	0.00	1,167.33
2200150	事业运行	538.80	538.80	0.00
2200199	其他自然资源事务支出	316.35	0.00	316.35
221	住房保障支出	172.59	172.59	0.00
22102	住房改革支出	172.59	172.59	0.00
2210201	住房公积金	133.98	133.98	0.00
2210202	提租补贴	5.28	5.28	0.00
2210203	购房补贴	33.33	33.33	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、公开 06 表一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	783.79	302	商品和服务支出	73.72	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	282.69	30201	办公费	6.18	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	66.25	30202	印刷费	0.62	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	13.28
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.07	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	35.09	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	12.67
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	112.69	30206	电费	1.05	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	64.45	30207	邮电费	0.03	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.61
30112	其他社会保障缴费	25.97	30211	差旅费	2.10	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	136.44	30212	因公出国(境)费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	49.15	30213	维修(护)费	1.33	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	11.06	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	11.87	30215	会议费	1.04	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	4.96	30217	公务接待费	0.45	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00

科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	9.53	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	6.91	30227	委托业务费	9.87	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	22.05	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性 自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护 费	2.20	39999	其他支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	4.80			
30399	其他对个人和家庭的补 助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支 出	12.40			
人员经费合计		795.66	公用经费合计				87.00	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、公开 07 表一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
19.34	15.00	3.00	0.00	3.00	1.34	2.65	0.00	2.20	0.00	2.20	0.45

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、公开 08 表政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：自然资源部不动产登记中心没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

九、公开 09 表国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：自然资源部不动产登记中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：自然资源部不动产登记中心没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

第三部分

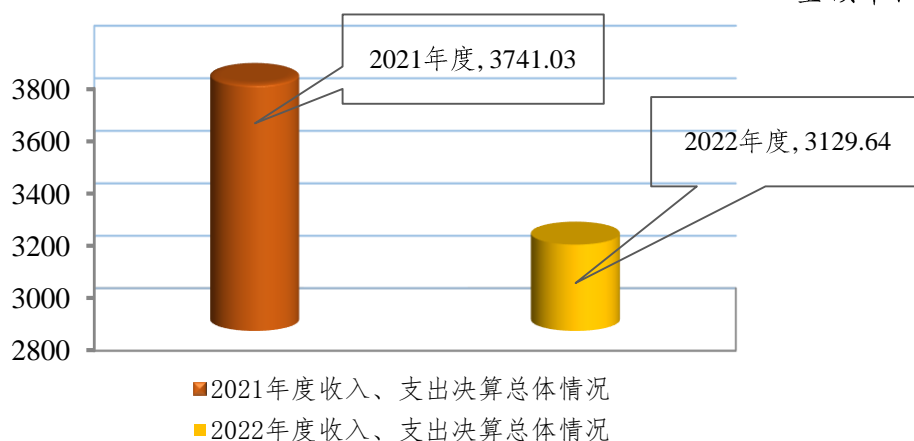
2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明（公开 01 表）

2022 年度收入、支出总计分别为 3,129.64 万元，与 2021 年度同口径 3,741.03 万元相比，收入、支出总计各减少 611.39 万元，下降 16.3%。主要原因是贯彻落实过紧日子要求，压减一般性支出和非急需、非刚性支出。

图1 收入支出决算总体变动情况

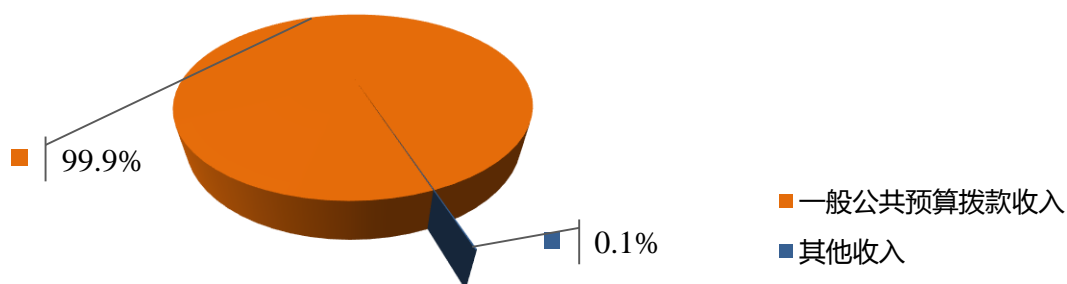
金额单位：万元



二、收入决算情况说明（公开 02 表）

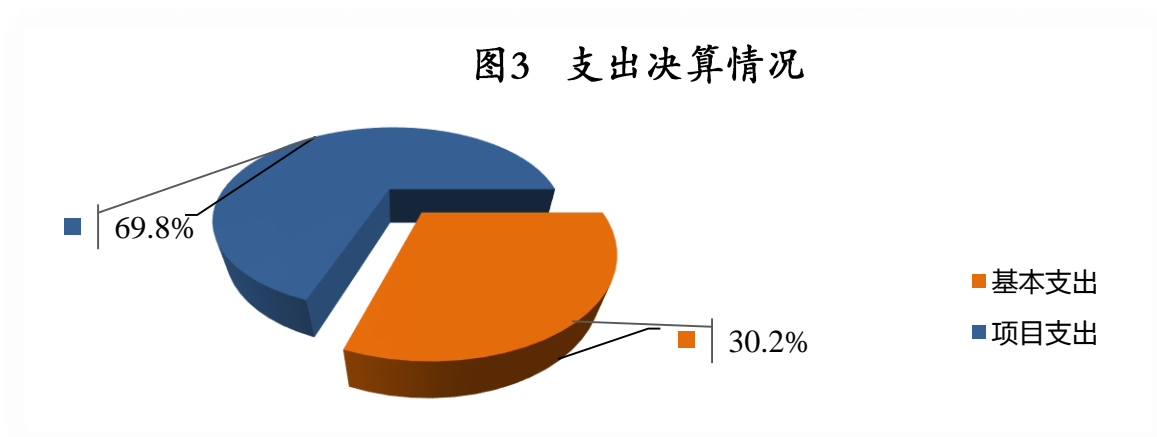
2022 年度收入总计 2,676.61 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 2,675.43 万元，占 99.9%，为主要收入来源；其他收入 1.18 万元，占 0.1%。

图2 收入决算情况



三、支出决算情况说明（公开 03 表）

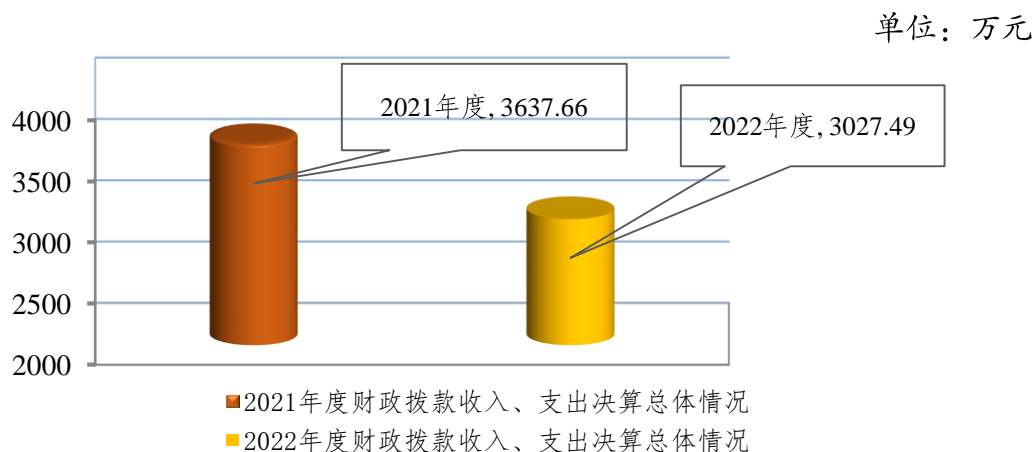
2022 年度支出总计 2,926.09 万元。其中：基本支出 883.40 万元，占 30.2%；项目支出 2,042.69 万元，占 69.8%。2022 年度支出以项目开展为主线开展事业运行。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明（公开 04 表）

2022 年度财政拨款收入、支出总计分别为 3,027.49 万元。与 2021 年度 3,637.66 万元相比，财政拨款收入、支出总计各减少 610.17 万元，下降 16.8%。主要原因是贯彻落实过紧日子要求，压减一般性支出和非急需、非刚性支出。

图4 财政拨款收入、支出决算总体变动情况



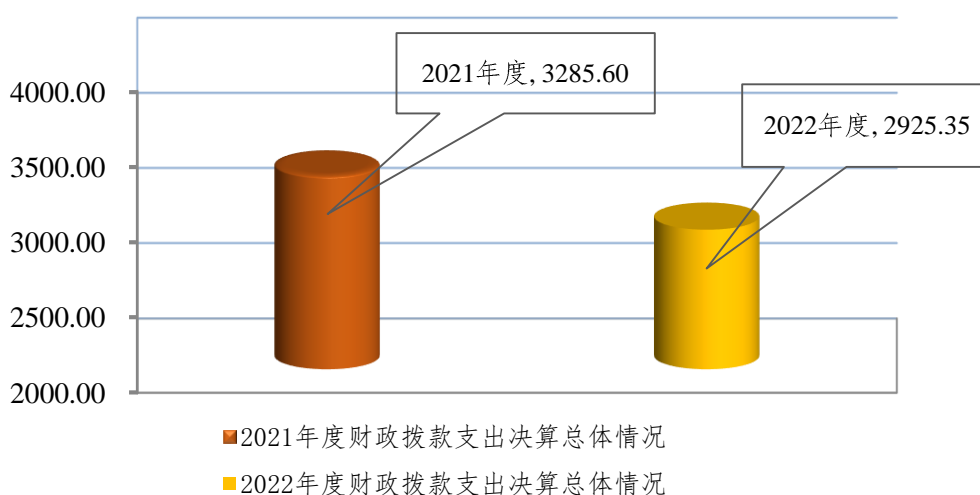
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明（公开 05 表）

（一）财政拨款支出决算总体情况。

2022 年度财政拨款支出 2,925.35 万元，占本年支出合计的 99.9%。与 2021 年度 3,285.60 万元相比，财政拨款支出减少 360.25 万元，下降 10.9%，因 2022 年压减自然资源海洋气象等项目支出中涉及的非急需、非刚性支出，相应支出减少。

图5 财政拨款支出决算变动情况

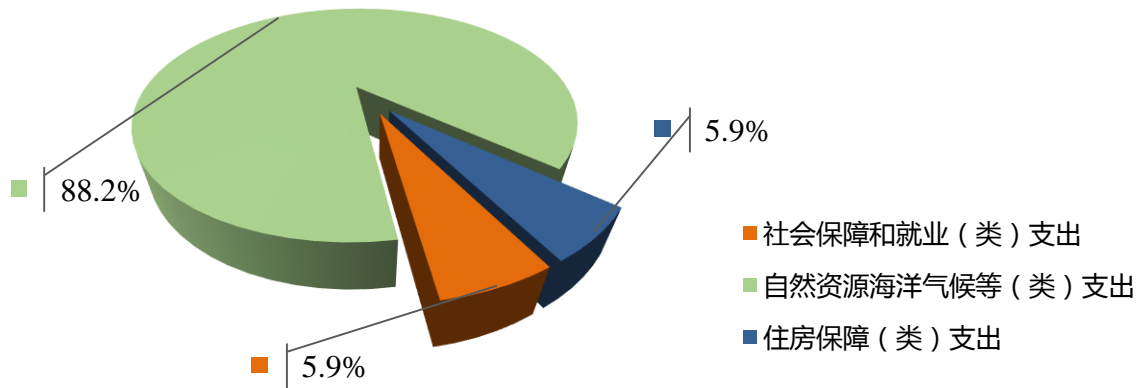
单位：万元



（二）财政拨款支出决算结构情况。

2022 年度财政拨款支出 2,925.35 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 171.27 万元，占 5.9%；自然资源海洋气象等（类）支出 2,581.49 万元，占 88.2%；住房保障（类）支出 172.59 万元，占 5.9%。

图6 财政拨款支出决算结构情况



(三) 财政拨款支出决算具体情况。

2022 年度财政拨款支出年初预算为 3,021.68 万元，支出决算为 2,925.35 万元，完成年初预算的 96.8%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 117.15 万元，支出决算为 112.69 万元，完成全年预算的 96.2%。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 58.58 万元，支出决算为 58.58 万元，完成全年预算的 100.0%。

3. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源规划及管理（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 7.42 万元，完成预算的 100.0%。决算数大于预算数的主要原因是在 2022 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

4. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然

资源利用与保护(项)。年初预算为 104.59 万元,支出决算为 118.74 万元,完成预算的 113.5%。决算数大于预算数的主要原因是在 2022 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

5. 自然海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)自然资源行业业务管理(项)。年初预算为 366.67 万元,支出决算为 432.85 万元,完成年初预算的 118.1%。决算数大于预算数的主要原因是在 2022 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

6. 自然海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)自然资源调查与确权登记(项)。年初预算为 1,007.45 万元,支出决算为 1,167.33 万元,完成年初预算的 115.9%。决算数大于预算数的主要原因是在 2022 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

7. 自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)事业运行(项)。年初预算为 538.80 万元,支出决算为 538.80 万元,完成年初预算的 100.0%。

8. 自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)其他自然资源事务支出(项)。年初预算为 316.35 万元,支出决算为 316.35 万元,完成年初预算的 100.0%。

9. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算为 129.80 万元,支出决算 133.98 万元,完成年初预算的 103.2%。决算数大于预算数的主要原因是在 2022 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

10. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)。年初预算为 5.64 万元，支出决算为 5.28 万元，完成年初预算的 93.6%。

11. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)。年初预算为 30.40 万元，支出决算为 33.33 万元，完成年初预算的 109.6%。决算数大于预算数的主要原因是在 2022 年度执行中按规定使用了以前年度结转资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明（公开 06 表）

2022 年度财政拨款基本支出 882.66 万元，其中：人员经费 795.66 万元、公用经费 87.00 万元。

人员经费 795.66 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助。

公用经费 87.00 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（公开 07 表）

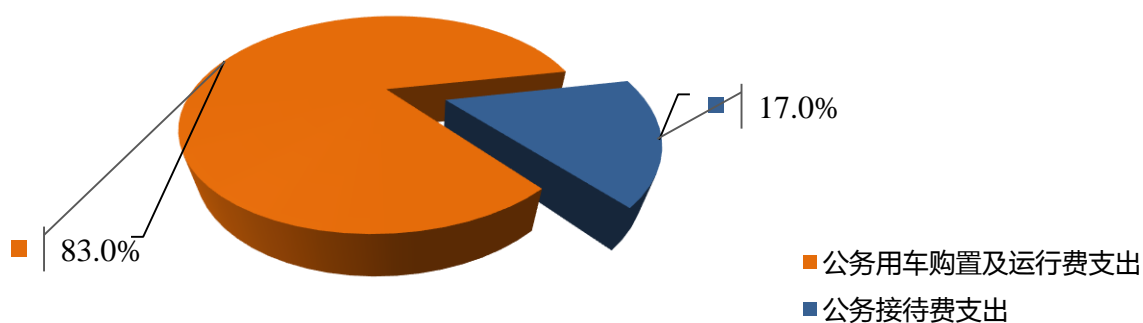
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 19.34 万元，支出决算为 2.65 万元，为年初预算的 13.7%，决算数小于预算数的主要原因：一是受疫情影响，部分工作未能按计划开展；二是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约等要求，从严控制“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务用车购置及运行费支出决算 2.20 万元，占 83.0%；公务接待费支出决算 0.45 万元，占 17.0%。具体情况如下：

图7 “三公”经费财政拨款支出决算情况



1. 因公出国（境）费预算 15 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0.0%。未支出原因：由于受疫情影响，工作未能按计划开展。

2. 公务用车购置及运行费预算 3.00 万元，支出决算为 2.20 万

元，完成预算的 73.3%，主要是受疫情影响，公务出行减少。其中：公务用车运行支出 2.20 万元。主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出。截至 2022 年度，财政拨款开支运行费用的公务用车为 2 辆。

3. 公务接待费预算为 1.34 万元，支出决算为 0.45 万元，完成年初预算的 33.6%，主要是由于：一是受疫情影响，接待任务有所减少；二是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约等要求，从严控制“三公”经费开支。

2022 年度，自然资源部不动产登记中心国内公务接待支出 0.45 万元，主要是与国内相关单位交流工作情况及接受相关单位检查指导工作发生的接待支出，共接待 32 批次、106 人次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明（公开 08 表）

自然资源部不动产登记中心 2022 年无政府性基金预算财政拨款收入支出决算。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明（公开 09 表）

自然资源部不动产登记中心 2022 年无国有资本经营预算及支出决算。

十、预算绩效情况的说明

（一）绩效管理评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，自然资源部不动产登记中心对 2022 年度单位预算项目（含上年结转项目）全面开展绩效自评，共涉及二级项目 8 个，共涉及资金 2,136.50 万元，项目绩效自评覆盖率达到 100.0%。

（二）单位决算中项目绩效自评结果。

各项目组严格执行中央、部及中心有关项目管理、绩效管理及财政制度和规定，各项目绩效整体完成情况较好。各项工作开展与预算支出较为匹配，中心项目执行率达到 96.6%。

从自评情况来看，各项目立项依据充分，管理程序规范；绩效目标和指标设置合理，能有效反映项目的成果和效益；项目执行过程中，各项业务和管理制度较完善，质量管控措施有效，资金使用规范；各项工作开展与预算支出较为匹配。各项目绩效整体完成情况较好，项目完成质量较高，达到了预期目标，时效性较强，对所涉及的业务起到了支撑和引领作用，取得了良好社会效益。

2022 年中央部门决算中心绩效评价涉及的 8 个二级项目为：
①国土空间规划法律体系建设项目；②自然资源市场动态监测与监管制度建设分析与调控项目；③自然资源违法线索及形势动态监测分析、执法标准化体系研究项目；④自然资源法治建设支撑项目；⑤重点区域自然资源统一确权登记项目；⑥自然资源和不动产统一确权与争议调处项目；⑦不动产登记规范化标准化建设

项目；⑧办公及业务用房租金项目。

1. 国土空间规划法律体系建设项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分，项目全年预算数为 7.42 万元（为以前年度结转资金），执行数为 7.42 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

2. 自然资源市场动态监测与监管制度建设分析与调控项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.40 分，项目全年预算数为 125.67 万元（含以前年度结转资金），执行数为 118.74 万元，完成预算的 94.5%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。发现的主要问题及原因：设定的绩效目标中，个别指标的质量有待进一步提升。下一步改进措施：继续推进自然资源市场相关业务工作，开展土地市场监测监管调研、房地产管理与调控调研等。

3. 自然资源违法线索及形势动态监测分析、执法标准化体系研究项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.50 分，项目全年预算数为 121.81 万元（含以前年度结转资金），执行数为 115.87 万元，完成预算的 95.1%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。发现的主要问题及原因：项目个别指标值已完成，但质量有待提高。下一步改进措施：将继续开展相关研究工作，并在 2022

年工作基础上修改完善有关成果报告等工作。

4. 自然资源法治建设支撑项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.50 分，项目全年预算数为 334.04 万元（含以前年度结转资金），执行数为 316.97 万元，完成预算的 94.9%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。发现的主要问题及原因：项目个别指标值已完成，但成果需要进一步完善。下一步改进措施：将继续开展相关研究工作，并在 2022 年工作基础上修改完善有关成果报告，适时组织 2022 年项目的验收，完成成果印制等工作。

5. 重点区域自然资源统一确权登记项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.40 分，项目全年预算数为 979.44 万元（含以前年度结转资金），执行数为 923.96 万元，完成预算的 94.3%。项目绩效目标完成情况：项目指标值已基本完成，但个别指标的质量有待进一步提升。下一步改进措施：一是进一步总结 2022 年度重点区域自然资源统一确权登记工作经验，规范成果管理，为推进自然资源统一确权登记全覆盖及成果应用夯实基础；二是进一步优化预算编制工作，按工作要求科学制定预算执行计划，安排重点工作任务落实，严格按照计划支出相应经费，积极处理好预算的刚性与实践的多变性之间的矛盾。

6. 自然资源 and 不动产统一确权与争议调处项目绩效自评综

述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.70 分，项目全年预算数为 79.62 万元（含以前年度结转资金），执行数为 77.30 万元，完成预算的 97.1%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。发现的主要问题及原因：项目个别指标值已完成，成果质量可进一步深化提升。下一步改进措施：将根据安排，做好成果的归档、印制，并结合 2023 年工作重点，持续深化开展相关研究类工作。

7. 不动产登记规范化标准化建设项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.60 分，项目全年预算数为 172.16 万元（含以前年度结转资金），执行数为 166.08 万元，完成预算的 96.5%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。发现的主要问题及原因：项目指标值已基本完成，但个别指标质量有待提高。下一步改进措施：一是进一步提升调研报告、对策建议、意见等的质量，为部决策提供支撑。二是随着工作任务的调整，进一步提升和完善模块的功能。

8. 办公及业务用房租金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分，项目全年预算数为 316.35 万元，执行数为 316.35 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：项目年度指标和绩效指标全部完成，效果较为显著。

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		国土空间规划法律体系建设						
主管部门		自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	7.42	7.42	7.42	10	100.00%	10	
	其中:财政拨款	0	0	0	--	0.00%	--	
	上年结转资金	7.42	7.42	7.42	--	100.00%	--	
	其他资金	0	0	0	--	0.00%	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	配合开展国土空间规划法后续立法工作,修改2021年度相关工作成果,并组织开展2021年度项目成果验收。			继续配合开展国土空间规划法后续立法工作,修改2021年度相关工作成果。已完成赴安徽合肥调研一次,召开多次与国土空间规划立法相关专家研讨会,年度工作计划全部完成。				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	开展调研次数	≥1次	1次	10	10	
		数量指标	召开学术交流、研讨、工作部署会议次数	≥1次	1次	10	10	
		质量指标	会议培训人员出席率	≥95%	95%	10	10	
		质量指标	年度工作计划完成率	≥90%	100%	10	10	
		质量指标	研究报告、评估报告合格率	≥95%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	对策建议被采纳次数	≥1次	1次	10	10	
		社会效益指标	政府采购进口产品同类国产产品配比率	≥70%	70%	10	10	
		社会效益指标	政府采购项目预算专门面向中小企业比例	≥70%	70%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	合作单位满意度	≥90%	100%	10	10	
	总分					100	100	

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	自然资源市场动态监测与监管制度建设分析与调控							
主管部门	自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	125.67	125.67	118.74	10	94.50%	9.4	
	其中:财政拨款	104.59	104.59	97.66	--	93.40%	--	
	上年结转资金	21.08	21.08	21.08	--	100.00%	--	
	其他资金	0	0	0	--	0.00%	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>一是开展2022年自然资源市场监测工作,按月形成国有建设用地供应和开发利用监测分析成果;配合部开展自然资源市场信用体系建设工作,提升自然资源市场规范化水平;协助完成3期《自然资源通报》,并按照要求开展网上排查和实地核查相关工作。</p> <p>二是开展2022年度住宅用地分类调控管理相关工作,完善重点城市存量住宅用地信息发布机制。</p> <p>三是配合部构建并完善自然资源市场监测监管系统,建立健全自然资源市场监管体系。开展土地要素市场化评价研究工作。</p> <p>四是优化中国土地市场网和自然资源监测监管系统,提高监测监管系统使用效能,提升中国土地市场网网站稳定性和访问流畅性,及时准确发布全国各地土地供应计划、公告、公示和供地结果等各类土地市场交易信息。</p> <p>五是开展土地供应和供后开发利用监测监管工作;形成2021年建设用地供地率、开工率、竣工率、闲置率等监测和分析成果;参与自然资源节约集约利用管理制度和相关专题研究。</p>			<p>一是按月开展土地市场监测分析,印发《不动产登记与法治国土》(土地市场形势分析专刊)12期,通过部内要情报送土地市场运行动态信息20条,并被采纳后形成自然资源信息上报国务院;配合修改完善《关于全面加强土地供应及开发利用监测监管的通知》《农村集体经营性建设用地使用权出让合同文本(试行)》;协助完成4期《自然资源通报》,重点通报全国国有建设用地供应和供后开发利用情况。二是两次配合利用司起草研究报告报部领导、中央领导,报告均已经中央领导圈阅;落实重点城市住宅用地适度集中出让,审核出让公告,汇总交易数据,形成各类简报共50余篇;参与起草住宅用地市场相关报部领导报告共10余篇。三是构建住宅用地监测指标体系,会同部信息中心、规划局等单位按月汇集数据报部;会同地方自然资源部门和高校成立监测小组,监测重点城市集中出让情况,定期形成分析报告报部;核查重点城市供地计划执行和存量信息公开情况;参加房地产销售制度研究小组,参与撰写研究报告和改革方案;赴北京、江苏、湖北等地开展实地调研,形成调研报告报部;配合推进出让合同电子化试点,完善监测监管系统。四是及时准确发布各类信息,2022年市场网累计发布供地计划、出让公告、成交公示和土地供应结果等公告公示信息41万余条,网站浏览量3599.7万余次,访客数249.8万余次,独立IP数179.5万余次;提升网站防护能力,保障网站日常特别是重要时间节点稳定运行,定期开展网络安全排查,完成安全日志备份整改,开展应急演练,制定网站安全保障工作方案,全年阻挡网站爬虫IP数共计207万次;完成等级保护测评和服务器租用工作。五是落实建设用地“增存挂钩”机制,协助确定2022年处置任务目标,统计汇总各地任务完成情况;参与全国自然资源节约集约示范县市复核评审;举办土地市场监测监管业务线上培训班,讲解批而未供和闲置土地处置政策、中国土地市场网和监测监管系统操作使用等内容,全国800余人参训。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	编写规划、标准、规范、指南、方案、办法、文件、公报、年报等数量	≥1份	4份	10	10	
		数量指标	编写相关技术或政策分析报告、调研报告、对策建议、意见、研究报告等数量	≥1份	2份	8	8	
		数量指标	参加调研人天数	≥10人天	9人天	8	6	2022年主要以函调方式替代外出实地调研天数
		数量指标	开展调研次数	≥2次	2次	8	8	
		数量指标	开展自然资源市场动态监测监管分析与市场调控,定期形成分析报告	≥12份	12份	8	8	
		数量指标	召开网络视频会议次数	≥1次	2次	8	8	
	效益指标	社会效益指标	应用系统平台持续稳定运行	≥95%	≥95%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象投诉率	≤5%	≤5%	5	5		
	服务对象满意度指标	使用部门或人员满意度	≥85%	≥85%	5	5		
总分						100	97.4	

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	自然资源违法线索及形势动态监测分析、执法标准化体系研究						
主管部门	自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	121.81	121.81	115.87	10	95.10%	9.5
	其中:财政拨款	93.65	93.65	87.71	--	93.70%	--
	上年结转资金	28.16	28.16	28.16	--	100.00%	--
	其他资金	0	0	0	--	0.00%	--
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	<p>立足自然资源管理工作重点和执法查处的重点问题、关键环节,结合执法工作需要,以问题为导向,开展自然资源执法查处工作规程、土地卫片执法图斑判定标准等自然资源执法制度、标准、规范研究,为自然资源执法制度建设提供支撑;在原有工作基础上,建立健全“月度统计+年度分析”相结合的全国自然资源违法线索、违法案件统计和违法形势分析制度,立足自然资源执法综合监管平台,结合部综合统计要求,按照要求每月向部报送统计结果。基于违法线索及违法案件统计数据和典型案例,结合执法工作要点和领导关注的重点问题,按季、年开展自然资源违法形势分析研判,为部掌握违法形势、加强自然资源管理和改进执法提供支撑;修改完善自然资源执法查处案卷评查办法和标准,组织开展2022年度案卷评查和典型案例评析,以案卷评查推动自然资源执法查处工作标准化,发挥以案释法、以案普法作用;支撑部重大违法案件查处工作,配合开展信访举报核实反馈、违法线索排查、实地核查等工作。</p>			<p>一是开展执法制度、标准、规范研究,承担《自然资源行政处罚办法》(以下简称《办法》)修订研究工作,形成《办法》送审稿和起草说明等材料;支撑《土地卫片执法图斑合法性判定规则》(以下简称《规则》)后续工作;开展《耕地保护法》法律责任研究,形成法律责任章节条文;参与《自然资源违法行为立案查处工作规程(试行)》修改工作。二是深化自然资源违法形势分析,完善统计分析制度,形成《关于完善综合统计分析模块相关功能的建议》;做好月度统计和季度分析工作,每月审核全国违法案件情况,督促地方及时填报、更正立案查处违法案件相关数据,统计报送全国违法案件统计数据,及时报综合司;形成季度报告2期、半年报告1期、全年报告1期。三是组织完成2022年自然资源执法查处案卷评查工作和典型案例评析,起草《2022年全国自然资源执法查处案卷评查工作情况的报告》《关于2022年全国自然资源执法查处案卷评查工作情况的通告》,梳理分析2022年自然资源执法查处典型案例,分类型开展评析研究。四是做好部信访办转送举报线索及部办公厅督查室转来的问题线索办理工作,办理信访办转送举报线索318件,部办公厅督查室转来问题线索2件;梳理报送2022年一季度、上半年、前三季度、全年部本级重大违法线索处置情况;及时梳理办理线索情况,形成《关于信访转送件办理情况的报告》;配合执法局办理复议诉讼案件答复1件,起草行政诉讼答辩状。</p>			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	编写完成规范、方案、办法、文件等数量	≥1份	2份	7	7
		数量指标	编写相关技术或政策分析报告、调研报告、对策建议、意见、研究报告等数量	≥1份	2份	8	8
		数量指标	编写研究报告数量	≥1份	2份	7	7
		数量指标	开展调研次数	≥2次	3次	7	7
		数量指标	开展工作推进、交流、总结等会议次数	≥1次	2次	7	7
		数量指标	完成相关问题研究报告、对策建议报告份数	≥1份	1份	7	7
	数量指标	整理、存储、印刷资料、档案、书籍、文集、图册、数据集等数量	≥1件(册、份)	2件(册、份)	7	7	
效益指标	社会效益指标	各类违法违规线索处理率	≥90%	100%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	管理部门满意度	≥95%	100%	10	10	
总分					100	99.5	

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	自然资源法治建设支撑							
主管部门	自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	334.04	334.04	316.97	10	94.90%	9.5	
	其中:财政拨款	273.02	273.02	255.95	--	93.70%	--	
	上年结转资金	61.02	61.02	61.02	--	100.00%	--	
	其他资金	0	0	0	--	0.00%	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>一是开展《国土空间开发保护法》立法研究工作。完成《国土空间开发保护法》建议稿及起草说明。二是开展《矿产资源法实施条例》起草研究工作。完成《矿产资源法实施条例》建议稿及起草说明。三是开展耕地保护法律制度研究工作。四是开展密云水库水源保护立法研究。完成《密云水库保护条例》建议稿及起草说明。五是开展自然资源法典编纂研究,初步形成《自然资源法典总则编(建议稿)》及起草说明。六是开展依法行政制度建设研究工作。七是法治宣传教育工作。开展“八五”普法规划实施相关工作。八是继续支撑形成政府信息公开、违法查处、矿业权登记、不动产登记、规划等类型化案件办理审理标准和模板。提出案件审理建议。研究起草新类型、疑难案件的审理思路和审理报告。继续完善自然资源行政复议立案审查标准等研究内容。完成每周立案情况公布。遴选法律顾问支撑复议案件办理,完成《自然资源部不动产登记中心法律顾问服务年度服务报告》。九是全面汇总整理部本级和省级自然资源主管部门行政复议应诉案件情况,通过数据汇总、统计,分析自然资源行政复议案件发展趋势,完成2022年自然资源行政复议行政应诉情况半年报告和2021年全年报告,指出行政机关依法行政存在的普遍性问题,提出改进完善的意见建议,将复议应诉后端发现的问题及时反馈给行政管理的各个环节。十是支撑做好行政复议体制改革在系统内的贯彻实施工作。加强相关制度建设。加强对矿政改革、用地审批制度改革等原因带来的部本级案件难度的研究和应对,以及对省级以下部门复议应诉工作指导监督的研究。</p>			<p>继续开展《国土空间开发保护法》立法研究工作。已完成《国土空间开发保护法》建议稿及起草说明。继续开展《矿产资源法实施条例》起草研究工作。已完成《矿产资源法实施条例》建议稿初稿及起草说明。继续开展耕地保护法律制度和密云水库水源保护立法研究。已完成《密云水库保护条例》建议稿及起草说明。开展自然资源法治建设研讨会一次,相关立法调研3次并行成相应的调研报告一份。支撑起草《自然资源部关于推进自然资源法治建设工作的通知》和《自然资源部行政执法证件管理办法》。完成779件行政复议案件办理意见,制作行政复议意见书26份。完成2022年自然资源行政复议行政应诉情况半年报告和2021年全年报告,指出行政机关依法行政存在的普遍性问题,提出改进完善的意见建议,将复议应诉后端发现的问题及时反馈给行政管理的各个环节。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	《国土空间开发保护法》建议稿及起草说明数量	≥1份	1份	5	5	
		数量指标	《矿产资源法实施条例》建议稿及起草说明数量	≥1份	1份	5	5	
		数量指标	编写完成规划、标准、规范、指南、方案、办法、文件、公报、年报等数量	≥1份	1份	5	5	
		数量指标	编写相关技术或政策分析报告、调研报告、对策建议、意见、研究报告等数量	≥3份	3份	5	5	
		数量指标	开展调研次数	≥3次	3次	5	5	
		数量指标	行政复议案件办理意见数量	≥500件	779件	5	5	
		数量指标	行政复议意见书数量	≥5份	26份	5	5	
		数量指标	行政诉讼案件答辩状办理意见数量	≥300份	338份	5	5	
		数量指标	召开会议次数	≥1次	1次	3	3	
		数量指标	自然资源行政复议案件立案情况数量	≥48份	48份	3	3	
	数量指标	自然资源行政复议行政应诉案例研究数量	≥1份	1份	4	4		
	效益指标	社会效益指标	相关政策、建议被采纳、引用次数	≥1次	1次	15	15	
		社会效益指标	行政复议申请处理率	≥100%	100%	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	省级自然资源主管部门满意指标	≥80%	100%	10	10		
总分						100	99.5	

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		重点区域自然资源统一确权登记						
主管部门		自然资源部		实施单位		自然资源部不动产登记中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额：	979.44	979.44	923.96	10	94.30%	9.4	
	其中：财政拨款	791.32	791.32	735.84	--	93.00%	--	
	上年结转资金	188.12	188.12	188.12	--	100.00%	--	
	其他资金	0	0	0	--	0.00%	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>1.在2019、2020、2021年度开展的自然资源确权登记工作基础上，进一步总结工作经验，继续选择上海崇明东滩国际重要湿地组织开展自然资源统一确权登记工作，依据东北虎豹国家公园正式设立后的管理范围界线开展东北虎豹国家公园自然资源统一确权登记成果更新工作。</p> <p>2.开展全国自然资源确权登记技术指导工作。采取实地调研、交流研讨等方式，对国家、省级、市县各级自然资源统一确权登记工作进行技术指导，了解现行制度实施运行情况，及时解决工作实践中出现的各类新情况、新问题，完善制度，确保工作顺利推进，支撑推动自然资源统一确权登记法治化、规范化、标准化、和信息化。</p> <p>3.开展自然资源统一确权登记重大问题研究，开展自然资源确权登记规程编制工作，为自然资源统一确权登记工作提供指南。</p> <p>4.为自然资源确权登记门户网站提供稳定的云服务器和安全的网络环境，保障云服务器稳定运行和安全的网络环境，根据有关工作开展情况做好自然资源所有权登记成果公示系统运行维护，为自然资源确权登记工作做好支撑。</p> <p>5.开展自然资源确权登记工作调研，就工作中存在的问题、工作开展的情况进行摸查，总结梳理自然资源确权登记工作方面的经验及存在的问题，召开专家研讨，完善自然资源统一确权登记登记制度，更好地支撑自然资源确权登记工作。</p>			<p>1.组织实施了重点区域自然资源统一确权登记工作。按照全面部署、分步实施的原则，根据生态功能完整、亟需保护标准，兼顾东南西北中，2022年组织实施了上海崇明东滩国际重要湿地自然资源统一确权登记工作、东北虎豹国家公园自然资源统一确权登记成果更新工作。目前，有关工作正在加快推进中，底前已经完成主体工作任务。2.开展了全国自然资源统一确权登记技术指导工作。通过视频、电话等方式指导江苏、安徽、吉林等地自然资源确权登记工作，进一步提高了全国自然资源统一确权登记人员队伍专业素质。召开了自然资源统一确权登记重点问题专家研讨会等会议，交流了重点区域开展相关工作存在的具体问题，明晰了重点问题的解决措施，为地方配合开展自然资源统一确权登记工作提供了相应指导。3.开展了自然资源统一确权登记重大问题研究。在重点区域自然资源统一确权登记工作推进的基础上，结合实践反馈的重点、难点问题，聚焦自然资源确权登记定位、客体、主体、方法、形式等问题开展了相关研究，在《自然资源确权登记操作指南（试行）》基础上，开展自然资源确权登记规程编制工作，为探索开展自然资源统一确权登记标准化研究奠定基础，目前自然资源确权登记规程已经形成初稿并进入修订阶段。</p> <p>4.对自然资源所有权登记成果公示系统进行维护。根据有关工作开展情况做好自然资源所有权登记成果公示系统维护服务和登记成果录入与展示，为自然资源确权登记工作做好支撑。5.开展了自然资源确权登记工作调研。对重点区域自然资源统一确权登记工作中存在的问题、工作开展的情况赴宁夏银川及广西南宁等地进行了调研摸查，总结梳理了自然资源确权登记工作方面的经验及存在的问题，召开专家研讨，完善自然资源统一确权登记登记制度，以支撑自然资源确权登记工作。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	编写规划、标准、规范、指南、方案、办法、文件、公报、年报等数量	≥1份	≥1份	10	10	
		数量指标	编写相关技术或政策分析报告、调研报告、对策建议、意见、研究报告、质检报告等数量	≥5份	≥5份	10	10	
		数量指标	参加调研人天数	≥20人天	≥20人天	10	9	受疫情影响，根据疫情防控要求，部分重点区域自然资源统一确权登记实地调研计划未成行，采取视频座谈、书面调研方式进行，指标达成但部分差旅费剩余。
		数量指标	开展调研次数	≥5次	≥5次	10	9	受疫情影响，根据疫情防控要求，部分重点区域自然资源统一确权登记实地调研计划未成行，采取视频座谈、书面调研方式进行，指标达成但部分差旅费剩余。
	效益指标	数量指标	召开学术交流、研讨、工作部署会议次数	≥2次	≥2次	10	10	
		社会效益指标	向社会公众提供自然资源确权登记信息服务类别	≥1类	≥1类	10	10	
		社会效益指标	掌握各类自然资源数据类别	≥6类	≥6类	10	10	
	生态效益指标	对一定面积生态功能突出的重点自然生态空间进行确权登记，支撑自然资源管理和生态文明建设	≥20000公顷	≥20000公顷	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级主管部门满意程度	≥95%	≥95%	10	10	
	总分					100	97.4	

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		自然资源和不动产统一确权与争议调处						
主管部门		自然资源部		实施单位		自然资源部不动产登记中心		
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:		79.62	79.62	77.3	10	97.10%	9.7
	其中:财政拨款		70.33	70.33	68.01	—	96.70%	—
	上年结转资金		9.29	9.29	9.29	—	100.00%	—
	其他资金		0	0	0	—	0.00%	—
预期目标			实际完成情况					
<p>(1) 推进自然资源和不动产确权与争议调处政策研究和制度建设。一是推进出台《自然资源权属争议调查处理办法》，进一步开展实地调查和专家研讨，研究论证办法内容、征求各方意见建议，形成《自然资源权属争议调查处理办法》(征求意见稿)。二是推进自然资源权属争议解决机制建立，推动自然资源权属争议调处工作。总结全国各地纠纷调处经验，借鉴相关领域纠纷解决成功模式，研究建立多元化自然资源权属争议解决机制。三是跟进收集整理自然资源和不动产确权与争议调处相关法律、法规及地方性政策规定，结合新的形势发展需要和实践调研情况、专家意见，分析现行有效的确权与争议调处政策，分类提出政策适用与完善的建议。</p> <p>(2) 承担部交办的自然资源权属争议调处和地方有关工作指导。一是承担由国家层面负责的自然资源权属争议调查处理有关工作，组织开展争议案件的调查、取证、专家论证研讨以及争议调处等事务性工作。二是支撑部指导监督自然资源权属争议调处工作。全面掌握各地自然资源确权及权属争议调处工作中存在的问题，做好权属争议有关示范点建设的指导，推广成功经验。三是汇总分析地方自然资源权属争议处理工作情况。持续完善全国自然资源权属争议案件登记系统并推广应用，汇总分析全国自然资源权属争议处理情况年度数据，形成2022年度报告。</p> <p>(3) 做好农村不动产确权登记研究及支撑服务。一是结合宅基地改革试点工作，跟进宅基地“三权分置”试点工作的进展，提出分置后宅基地不动产登记的模式。二是深入研究农村土地承包经营权纳入不动产统一登记的相关政策问题，提出土地经营权、土地经营权不动产统一登记操作说明，推进登记工作有效衔接。三是支撑推进集体土地所有权登记发证更新工作，梳理相关政策规定，稳妥推进相关工作。</p> <p>(4) 推进化解因历史遗留问题导致不动产“登记难”工作。一是支撑做好部《关于加快解决不动产登记若干历史遗留问题的通知》(自然资发〔2021〕1号)的贯彻实施，推动各地构建“政府主导、部门联动”的工作机制，推进历史遗留问题化解。二是支撑做好《自然资源部办公厅关于印发〈不动产登记领域开展“我为群众办实事”实践活动工作方案〉的通知》(自然资办函〔2021〕753号)的贯彻实施，跟进重点督导项目的解决，推动加快化解存量问题，严格控制增量问题。三是跟进了解各地化解历史遗留问题的进展情况，更新完善全国任务台账，做好全国任务台账的销号式管理，收集汇总各地化解因历史遗留问题导致不动产“登记难”的典型做法，做好经验推广，形成各省区化解历史遗留问题推进不动产登记重点项目调研报告、政策规定分析报告及典型经验汇编。</p>			<p>(1) 推进自然资源和不动产确权与争议调处政策研究和制度建设。一是推进出台《自然资源权属争议调查处理办法》，进一步开展调查和专家研讨，经多轮次修改、征求意见、开展9个专题研究，形成办法送审稿以及起草说明、两轮次征求意见稿及采纳情况表、立法风险评估报告等材料，经分管部领导签批后，已提交法规司审查。二是推进自然资源权属争议解决机制建立，推动自然资源权属争议调处工作。按照中央关于多元化化解矛盾纠纷的部署要求，总结各地开展多元化化解自然资源权属争议的探索实践，借鉴农村土地承包经营权纠纷仲裁、最高人民法院对林权类案件处理等，探索建立多元化自然资源权属争议解决机制。三是跟进收集整理自然资源和不动产确权与争议调处相关法律、法规及地方性政策规定，全面收集国家层面土地、森林、草原、海域、水、渔业以及农村土地承包经营权纠纷调处的法律法规和司法解释，收集汇总各地有关自然资源确权及权属争议、林木林地权属争议、海域使用权争议、草原权属争议、水域滩涂权属争议的规定，形成《自然资源权属争议调查处理相关规定汇编》。</p> <p>(2) 承担部交办的自然资源权属争议调处和地方有关工作指导。一是继续支撑推进劳动大厦权属争议处理。赴北京市规委、北京市不动产登记中心开展调研、研讨，提出争议处理的相关意见建议。支撑指导吉林省自然资源厅开展有关国家重点林区权属争议的处理。二是支撑部指导监督自然资源权属争议调处工作。总结全国各地近三年纠纷调处工作经验，全面掌握各地自然资源确权及权属争议调处工作中存在的问题，为地方开展权属争议调查处理提供指导。三是汇总分析地方自然资源权属争议处理工作情况。总结分析当前全国自然资源权属争议案件登记系统使用情况，结合实践需要，提出完善建议，会同信息中心进一步完善系统，在总结各地近三年权属争议调查处理工作基础上，形成近三年各地开展自然资源权属争议调查情况总结报告。</p> <p>(3) 做好农村不动产确权登记研究及支撑服务。一是结合宅基地改革试点工作，通过召开多次视频调度会，跟进了解宅基地“三权分置”试点工作的进展、房地一体宅基地确权登记工作进展，支撑起草推进宅基地房地一体确权登记相关文件。二是稳妥推进农村土地承包经营权纳入不动产统一登记。支撑起草《自然资源部 农业农村部关于做好不动产统一登记与土地承包合同管理工作有序衔接的通知》(自然资发〔2022〕157号)和《自然资源部关于印发〈土地承包经营权和土地经营权登记操作规范(试行)〉等文件的通知》(自然资发〔2022〕198号)，进一步明确承包经营权、经营权纳入不动产统一登记相关规范要求，整理编印《农村土地承包经营权确权登记相关法律法规政策汇编》。三是支撑推进集体土地所有权确权登记成果更新汇交工作。支撑部登记局制定印发《自然资源部关于加快完成集体土地所有权确权登记成果更新汇交的通知》(自然资发〔2022〕19号)，完成各省工作计划汇总梳理，细化各省汇交任务，建立工作台账；支撑推进10个省16个部示范点9月份完成汇交任务；收集解答工作中存在的疑难问题，支撑印发《自然资源部办公厅关于印发〈集体土地所有权确权登记成果更新汇交工作问答和典型案例〉的函》(自然资办函〔2022〕2707号)；编辑印发《集体土地所有权确权登记相关文件汇编》，为各地工作提供依据；通过部内要情、自然资源部简报总结推广广东、河北等省的经验做法。</p> <p>(4) 推进化解因历史遗留问题导致不动产“登记难”工作。一是落实王广华部长“梳理典型案例”“宣传推广”，相互借鉴”的批示要求，经征集、筛选、征求意见、完善修改后，分两批次支撑编辑印发100个典型案例，于6月、11月份分别以自然资办函〔2022〕1256号和自然资办函〔2022〕2536号印发各地。二是按照王广华部长“台账到户、责任到人”的批示要求，支撑登记局组织开展视频培训，指导地方按照明确责任、台账到户、责任到人的要求填报问题台账，建立细化到户的任务台账，按月调度调报，推进存量问题化解。三是按照王广华副部长批示要求，组织绘制了住宅项目历史遗留问题导致“登记难”的全流程图，从6个主要流程环节，梳理出全部各环节遗留问题21类及各类问题涉及的相关部门。四是落实“便民惠民‘关键小事’”重点任务清单”要求，支撑起草拟报国务院发文的相关内容，完成重点任务清单明确的各项任务。”</p>					
绩效指标	产出指标	数量指标	编写规划、标准、规范、指南、方案、办法、文件、公报、年报等数量	≥1份	≥1份	7	7	
		数量指标	编写相关技术或政策分析报告、调研报告、对策建议、意见、研究报告等数量	≥5份	≥5份	7	7	
	数量指标	参加调研人天数	≥10人天	≥10人天	7	7		
	数量指标	开展调研次数	≥5次	≥5次	7	7		
	数量指标	召开学术交流、研讨、工作部署会议次数	≥1次	≥1次	7	7		
	质量指标	成果验收通过率	≥100%	≥100%	7	7		
	时效指标	项目按期完成率	≥80%	≥80%	8	8		
	效益指标	社会效益指标	提供自然资源调查监测基础数据次数	≥1次	≥1次	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	上级主管部门满意程度	≥95%	≥95%	10	10		
总分					100	99.7		

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	不动产登记规范化标准化建设							
主管部门	自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	172.16	172.16	166.08	10	96.50%	9.6	
	其中:财政拨款	145.8	145.8	139.72	--	95.80%	--	
	上年结转资金	26.36	26.36	26.36	--	100.00%	--	
	其他资金	0	0	0	--	0.00%	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1、编写规划、标准、规范、指南、方案、办法、文件、公报、年报等数量≥1份 2、召开学术交流、研讨、工作部署会议次数≥1次 3、开展调研次数≥2次 4、参加调研人数≥10人天 5、编写相关技术或政策分析报告、调研报告、对策建议、意见、研究报告、质检报告等数量≥5份 6、维护信息系统、平台或数据库≥1套 7、成果资料归档率≥90% 8、服务对象投诉率≤5% 9、上级主管部门满意程度≥95%			1、编写规划、标准、规范、指南、方案、办法、文件、公报、年报等数量≥1份 2、召开学术交流、研讨、工作部署会议次数≥1次 3、开展调研次数≥2次 4、参加调研人数≥10人天 5、编写相关技术或政策分析报告、调研报告、对策建议、意见、研究报告、质检报告等数量≥5份 6、维护信息系统、平台或数据库≥1套 7、成果资料归档率≥90% 8、服务对象投诉率≤5% 9、上级主管部门满意程度≥95%				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	编写规划、标准、规范、指南、方案、办法、文件、公报、年报等数量	≥1份	≥1份	8	8	
		数量指标	编写相关技术或政策分析报告、调研报告、对策建议、意见、研究报告、质检报告等数量	≥5份	≥5份	8	7	进一步提升调研报告、对策建议、意见等的质量,为部决策提供支撑。
		数量指标	参加调研人数	≥10人天	≥10人天	8	8	
		数量指标	开展调研次数	≥2次	≥2次	8	8	
		数量指标	研发维护信息系统、平台或数据库	≥1套	≥1套	10	9	随着工作任务的调整,进一步提升和完善系统的功能。
		数量指标	召开学术交流、研讨、工作部署会议次数	≥1次	≥1次	8	8	
	效益指标	社会效益指标	成果资料归档率	≥90%	≥90%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象投诉率	≤5%	≤5%	5	5		
	服务对象满意度指标	上级主管部门满意程度	≥95%	≥95%	5	5		
总分					100	97.6		

项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	办公及业务用房租金							
主管部门	自然资源部		实施单位	自然资源部不动产登记中心				
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	316.35	316.35	316.35	10	100.00%	10	
	其中:财政拨款	316.35	316.35	316.35	--	100.00%	--	
	上年结转资金	0	0	0	--	0.00%	--	
	其他资金	0	0	0	--	0.00%	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 按时履行合同约定, 足额支付2022年办公及业务用房租金; 2. 监督房屋租赁方落实合同约定的各项基础保障和安全防护措施, 确保中心正常运转。			1. 已按时履行合同约定, 足额支付2022年办公及业务用房租金; 2. 全年监督房屋租赁方落实合同约定的各项基础保障和安全防护措施, 确保中心正常运转。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	办公用房租赁面积	≥2087平方米	≥2087平方米	15	15	
		数量指标	保障办公区正常运行天数	≥365天	≥365天	10	10	
		数量指标	履行办公用房租赁合同数量	≥1个	≥1个	15	15	
		质量指标	办公用房安全、正常、有效使用率	≥100%	≥100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	科研设施正常运转保障率	≥95%	≥95%	15	15	
		社会效益指标	设备设施正常使用年限	≥1年	≥1年	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	上级部门满意度	≥90%	≥90%	4	4	
		服务对象满意度指标	使用部门满意度	≥90%	≥90%	3	3	
		服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	≥90%	3	3	
	总分					100	100	

十一、其他重要事项情况说明

（一）政府采购支出。

2022年，自然资源部政府采购支出合计551.65万元，其中：政府采购货物支出16.32万元，占2.96%；政府采购服务支出535.33万元，占97.04%。授予中小企业合同金额551.41万元，占政府采购支出总额的99.96%，其中：授予小微企业合同金额550.96万元，占政府采购支出总额的99.87%。

（二）国有资产占用情况。

2022年12月31日，自然资源部不动产登记中心共有车辆2辆（台）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由中央财政拨款形成的单位收入。按现行管理制度，中央单位预算中反映的财政拨款包括一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款收入、存款利息收入等。

四、事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

五、年初结转和结余：以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

七、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

八、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源规划及管理（项）：反映自然资源单位所属事业单位用于国土空间规划、国土空间开发适宜性评价等方面的支出。

九、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源利用与保护（项）：反映自然资源单位所属事业单位用于自然资源有偿使用与合理开发利用等方面的支出。

十、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源行业业务管理（项）：反映自然资源单位所属事业单位用于行业业务管理经费支出，包括行业标准和规程、政策法规等方面的支出。

十一、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源调查与确权登记（项）：反映自然资源单位所属事业单位用于自然资源调查监测评价，自然资源统一确权登记等方面的支出。

十二、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）：反映自然资源单位所属事业单位的基本支出。

十三、自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）其他自然资源事务支出（项）：反映自然资源单位所属事业单位除上述项目之外其他用于自然资源事务方面的支出。

十四、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项):
反映按房改政策规定的标准, 事业单位向职工发放的租金补贴。

十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项):
反映按房改政策规定, 事业单位向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。

十七、基本支出:指为保障事业单位正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十八、项目支出:指在基本支出之外为完成特定事业发展目标所发生的支出。

十九、年末结转和结余:指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行, 结转到以后年度继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。

二十、结余分配:事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税, 以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

二十一、“三公”经费:纳入中央财政预决算管理的“三公”经费, 是指中央单位用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中, 因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出; 公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路

过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。